



Dagsorden med referat fra skolebestyrelsesmøde onsdag d. 30. april 2025 kl. 19.00 – 21.00

Deltagere: Mette, Bitten, Claus, Dan, Rasmus, Trine, Jette, Keld, Conni, Benjamin, Emil, Majbrit, Morten
Afbud fra Claus

1.	Siden sidst Nyt generelt 15 min	Formål: Vidensdeling. <i>Skoleleder: Fagfordelingsproces indledt med to x fælles drøftelse og individuelt input – nu i proces med aftaler ledelse-lærer.</i> <i>En lærer der har sagt op pr 31/7 pga. jobskifte, og stilling annonceres snart. Modtagelse af ny leder forberedt til 1. maj.</i> <i>SFO: Mangler megen tilbagemelding i fht sommerferiepasning. Er det en generel tendens? En pædagog skal på barsel medio august, hvor en anden kommer retur fra barsel.</i>
2.	Nyt fra elevråd 10 min	Formål: Vidensdeling. Toiletter (unisex båse ved udskoling) bruges som opholdssted. Der er ikke ro. De ældre toiletter er ikke så attraktive, men er enkeltrum. De kunne evt. renoveres. Der lugter af og til af Puffbars. Ønsker lærerne involverer sig mere i problemstillingen. Næste møde i elevrådet med overlevering til kommende elevråd holdes 13/5. Det ønskes drøftet i elevrådet, at eleverne fra udskoling ikke skal være på gangene og i mellemtrinet uden at have ærinde der.
3.	Til drøftelse i SB <i>Dialogmøde med trivselsdagsorden</i> <i>Mette, Conni</i> 10 min	Formål: Drøftelse Forholdsvis kort møde og dermed kort drøftelse. Mere tid ønskeligt. Dagsorden var annonceret med lidt kort varsel og var ganske ambitiøs. Centralt: Definition af trivsel/mistrivsel og OBS på elever med skolevægring, højt skærmforbrug og at holde så mange i almenområdet som muligt. OBS også på de gode overgange i alle led fra 0 til 18 år, hvor tidlige indsatser gavner.



4.	Orientering om prøveperiode. Morten <i>10 min</i>	Formål: Vidensdeling 8. og 9. klasse er velforberedt med grundigt forløb og orientering til elever og forældre. Prøverne, sidste skoledag og forberedelsesdagene er planlagt. Elever udtaler, at de får god støtte fra lærerne.
5.	Elevfravær overblik Skolevægring Trivselsundersøgelse . Morten <i>5 min</i>	Formål: Vidensdeling. Fravær og indsatser. Overblik. Aktuelt billede: Fraværet stigende især for 8. og 9. klasse. En del forældre holder ferie udenfor skolens ferier. De tildeles af skolen det ansvar at holde skolearbejdet in mente, mens de holder ferie. Elevråd bemærker, at i 8. og 9. kan der være begyndende skoletræthed, og at elever ofte selv skal komme afsted om morgenen – med risiko for at sove over sig. De nye skolerapporter fra Den Nationale Trivselsmåling kort refereret. Drøftes mere indgående på næste SB-møde, i personalegruppen og i elevrådet.
	LILLE PAUSE <i>5 min</i>	<i>Trine har kage med.</i>
6.	Orientering fra medarbejderrepræsentanter. <i>10 min</i>	Formål: Vidensdeling. Medarbejderrepræsentanter: Rart med fagfordelingsproces. OBS på personale der underviser i flere faser. God proces med 0. klasse, der er i fremgang og tæt på målet inden overgang til 1. Børneoptog i Stubbæk afholdes 2. maj. 8. klasser på lejrskoler, 9. på Gendarmstie-vandretur. Forslag om 10 km vandretur i Frøslevplantage til næste år. Orientering fra skoleleder om håndtering af en elevsag i 0. klasse (opfølgning på tidligere orientering til skolebestyrelsesformanden).
7.	Lokal forretningsorden: Mette <i>20 min</i>	Formål: Drøftelse der kvalificerer udarbejdelse af forretningsorden. Mette og Morten udarbejder et udspil til drøftelse på næste SB møde Der skal laves en årsberetning for året 24/25. Skriftligt og evt. videooptaget format. Opgaven er at tiltrække



		forældrekredsen. Det kræver god planlægning af det næste valgmøde Lokal forretningsorden udformes med afsæt i styrelsesvedtægten.
8.	Forberedelse af valg 2026. Mette 10 min	Formål: Aktivering af forældrekredsens stemmer. Mulige kandidater til 2026. Udtræder: Mette, Bitten På valg: Dan Rekruttering af nye kandidater gerne med hjælp fra nuværende medlemmer. Plant et frø på forældremøder.
9.	<i>Perspektiver i Folkeskolens Kvalitetsprogram</i> Morten <i>Bilag</i> 15 min	Formål: Orientering og tanker om lokal løsning. Powerpoint med oversigt over indfasning over de næste fire skoleår gennemgået. Vi er på sporet og implementerer tiltagene i hht tidsplanen. Gode muligheder for decentral ledelse i den centrale styring.
10.	Punkter til næste gang tirsdag 10. juni 2025 5min	• <i>Forældremøder i efteråret 2025 er datosat.</i> • <i>Fællesmøder og SB-møde datosættes ud fra forslag.</i> • <i>Skoleåret 2025 – 2026 orientering</i> • <i>Trivselsmåling indhold og handleplan drøftes</i> • <i>Fravær</i> • <i>De ansattes dag</i> • <i>Lokal forretningsorden</i> • <i>Principper genbesøges</i>
11	Orientering fra formanden 5 min	Vidensdeling Netværksmøde: Deltagelsesmuligheder for alle forældre i skolens arrangementer fx sprogbarrierer der håndteres, velkomstpjecer til nye forældre. Prisstigning på rengøring – nogle skoler har lokale løsninger. Fx Kongehøjsskolen med ansatte i socialt arbejde. Årsberetningers format er meget forskelligt. Succes på



Stubbæk Skolegade 3, 6200 Aabenraa
Tlf. 73 76 85 00
E-mail: stubbaekskole@aabenraa.dk
www.stubbaekskole.dk

		nogle skoler med Skills, hvor der var arbejdet med upcycling af gamle møbler.
12	Evt.	Afbud fra Trine og Bitten til 10. juni.

Venlig hilsen

Mette Faudel Dall

Morten Kier Asmussen