Stubbæk Skolegade 3, 6200 Aabenraa
Tlf. 73 76 85 00
E-mail: stubbaekskole@aabenraa.dk
www.stubbaekskole.dk

Referat skolebestyrelsesmøde onsdag 29/4 2026 kl. 17 – 19.

Deltagere: Mette, Bitten, Claus, Dan, Rasmus, Trine, Jette, Keld, Jette, Mikkel, Madelaine, Tanja, Majbrit, Morten. Observatører: Morten Vanghøj Faudel (suppleant til bestyrelsen)

Afbud: Madelaine, Mikkel, Morten Faudel

1.	Siden sidst Meddelelser: SB, Ledelse, 20 min	Formål: Vidensdeling. Dialogmøde 23/4 med politikerne. Formanden for Forældre og Skole holdt oplæg om det gode forældresamarbejde. Derefter i grupper og drøfte emnet. Fokus på en klasse i indskolingen for at skabe mere trivsel. Der er gode fremskridt grundet godt samarbejde blandt personalet på klassen og besøg af skolekonsulent. Sommer I By 1. maj: dagpleje, børnehave, 0.-2. klasse. De starter i skolegården og går en runde i byen. Planer om et møde for SFO2 for nye tiltag til næste skoleår for at tiltrække flere børn. Noget der foregår om eftermiddagen. Lave noget inden sommerferien, som ”appetitvækker”. Madkundskab: Der har været afholdt møde med konsulent og arkitekt fra kommunen. Der er afleveret tegninger og ønsker. De regner nu på ønskerne, vender tilbage hvis alle ønsker ikke kan imødekommes. Planen er at renoveringen starter til august og varer ca 3 mdr. 4. årg har deltaget i PIRLS Læseundersøgelse, der er for udvalgte 4. klasser i både Danmark og andre lande. En undersøgelse der undersøger læsevaner, læselyst og læsefærdigheder. 6. årg cyklistprøve d. 30. april i Aabenraa. Godkendt reduktion af timetal. Ændrede ringetider. Pausen kl. 13.00 – 13.15 ændres til 13.00 – 13.05. Har været til godkendelse blandt personalet. Klargøring til afgangsprøverne i 9. klasse. Udskolingslærerne er med i et forløb/projekt ” Verdens bedste danske skole”, hvor lærerne er kontaktlærere for en gruppe elever i stedet for én klasselærer for hele klassen.

Stubbæk Skolegade 3, 6200 Aabenraa
Tlf. 73 76 85 00
E-mail: stubbaekskole@aabenraa.dk
www.stubbaekskole.dk

2.	Økonomiopfølgning 2026 - bilag Bilag nedenfor *5 min*	Formål: Orientering Økonomiopfølgning marts.
3.	Elevfravær 5 min	Formål: Orientering om udvikling af fravær og plan for opfølgning på fravær. I Aabenraa Kommune er der et mål om at elevfraværet skal under 6% pr elev. Plan for opfølgning på fravær blev gennemgået.
4.	Trivselspolitik 20 min Bilag tilsendes	Formål: Trivselsrapport resultater i hovedpunkter Orienter om personaledeltagelse. Drøft skitser til og perspektiver i proces. Ungeprofilundersøgelse – taget af eleverne i udskolingen i december 2025. Beskæftiger sig med ungekulturen (opførsel på de sociale medier, alkohol, vape). Der følges op til forældremøderne i august. OBS mobilfri skole 1/8? Punkt til SB møde i juni
5.	Orientering fra elevrådet 5 min	Formål: Orientering Ingen repræsentanter fra elevrådet.
6.	Høring om justering af bilag til styrelsesvedtægt 5 min	Formål: Udarbejde høringssvar i hht. bilag Skolebestyrelsen kan tilslutte sig høringssvaret.
7.	Pause 5 min	Et skolebestyrelsesmedlem medbringer forplejning. Efterfølgende tak til elevrepræsentanterne
8.	Orientering fra personale rep. *15 min*	Formål: Vidensdeling. Orientering om valg af medarbejderrepræsentanter. Jette og Keld fortsætter til næste skoleår. Udtræk til mundtlige prøver på 9.årg Udskoling på trivselstur (Gendarmtur) torsdag d. 7. maj HDS valghold startet op på eksamen.

Stubbæk Skolegade 3, 6200 Aabenraa
Tlf. 73 76 85 00
E-mail: stubbaekskole@aabenraa.dk
www.stubbaekskole.dk

9.	Fagfordeling og skemalægning 20 min	Formål: Orientering om proces. Orientering om personaleressourcer. Fagfordelingen er i fuld gang og vi er ved at få brikkerne på plads. Vi skal også ud og ansætte nye, da nogle har fået nyt job og nogle af vores unge skal studere efter sommerferien. Der kommer snarest stillingsopslag på både lærer- og pædagog(medhjælper)stillinger. Der skal også slåes en ny stilling op som overgangspædagog.
10.	Skolebestyrelsesvalg 10 min	Formål: Evaluere valgprocessen og aftale næste skridt. Der mødte to op til valgmøde. Fredsvalg og posterne er besat. To medlemmer og to suppleanter. 3.11. Onboarding kursus for SB-medlemmer. Kl. 16.30 – 19.30.
11.	Evt. 5 min	Der er fokus på trivsel i timerne, men hvad med trivsel i frikvarterne? Smilehullet kan bruges i frikvarterne, hvis nogen har svært ved at være i det. Det skal dog aftales med lærerne. Næste møde er mandag d. 18. maj kl. 17-19. Mødet d. 10. juni flyttes til kl. 19-21.

Venlig hilsen, Mette Faudel Dall og Morten Kier Asmussen